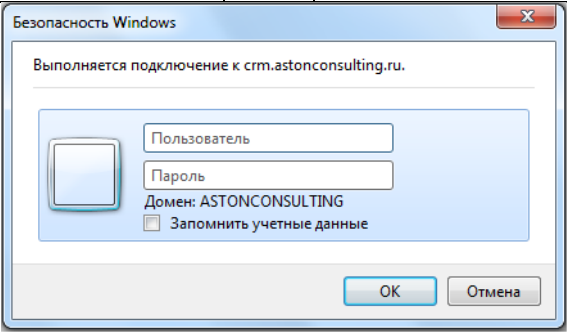
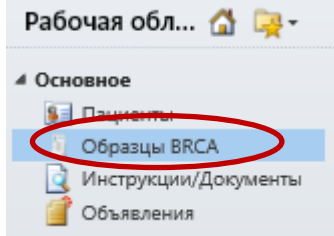
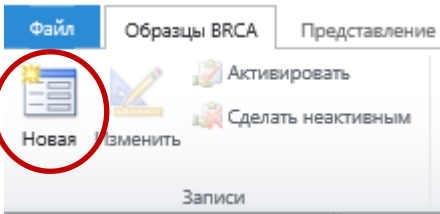
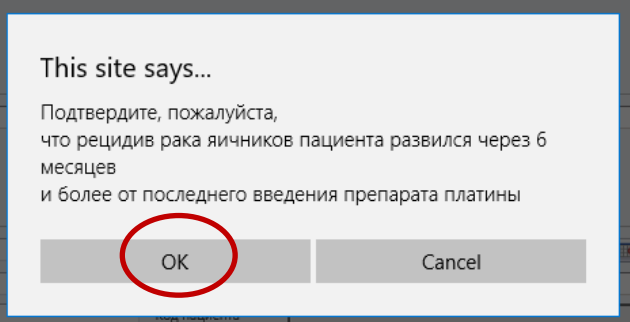
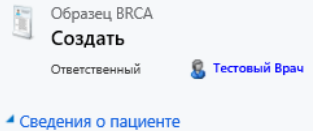
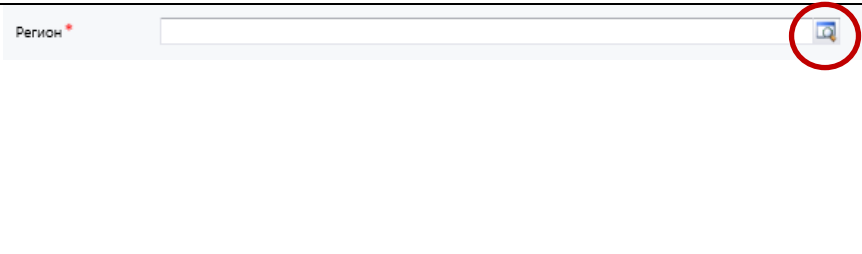
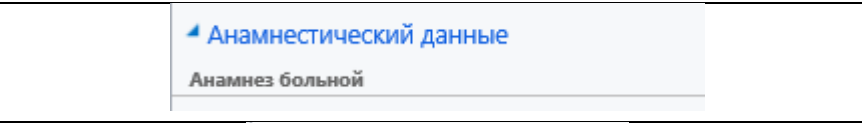
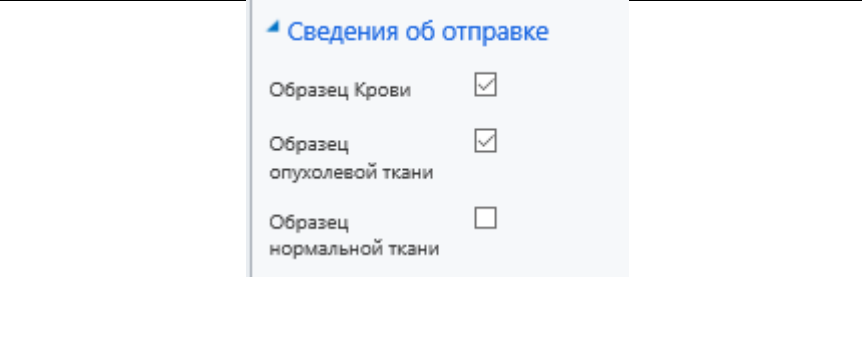
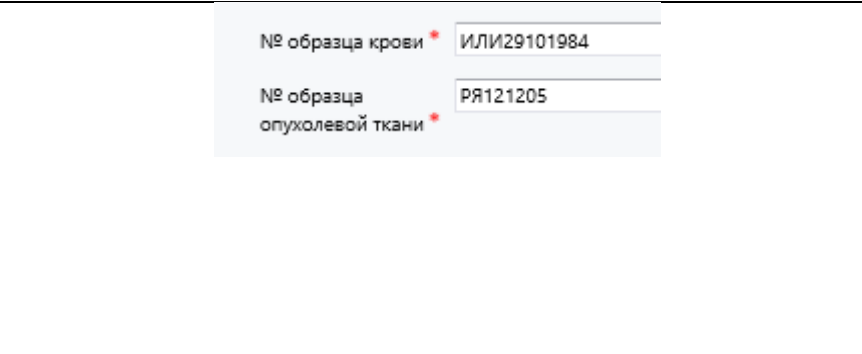
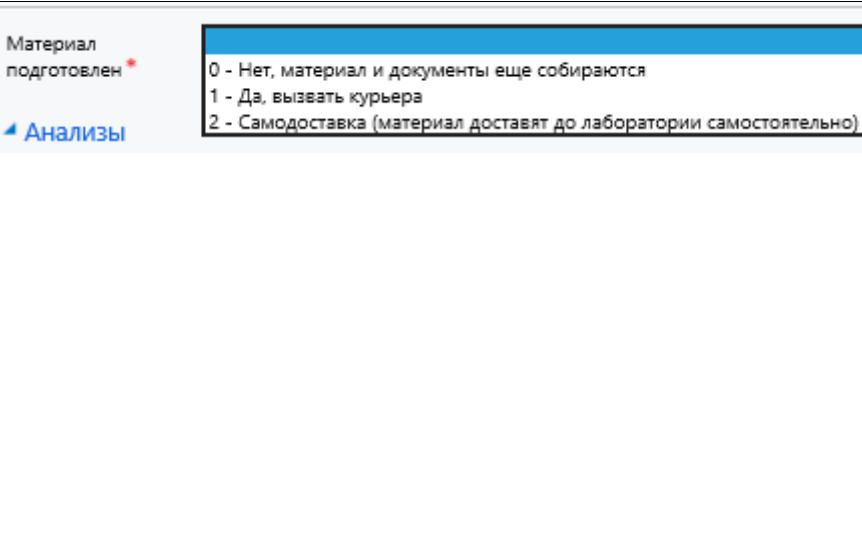
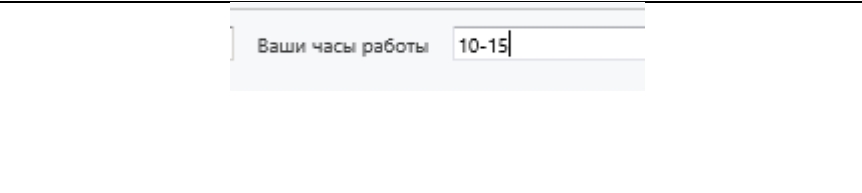
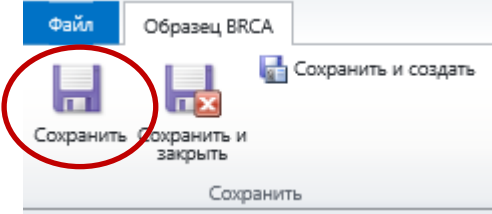
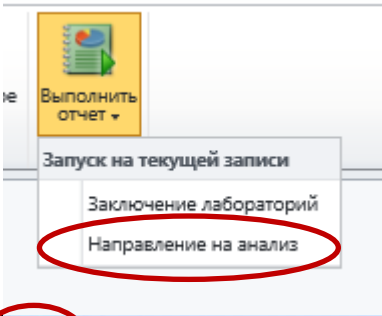
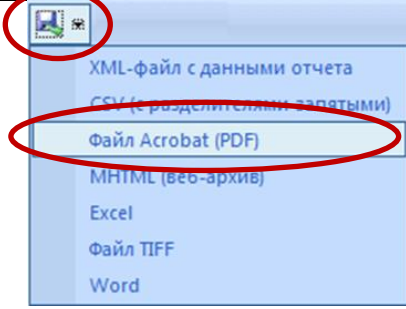



Программа «Совершенствование молекулярно-генетической диагностики
онкологических заболеваний в Российской Федерации»

Инструкция по заполнению заявки на BRCA-тестирование

<p>Если у Вас еще нет логина и пароля для доступа к Электронной базе Программы, то заполните анкету по ссылке http://www.cancergenome.ru/Questionnaire/Index и получите логин и пароль на электронную почту, которую Вы указали в анкете. Перед заполнением заявки на BRCA-тестирование, получите у пациентки подписанное Информированное согласие.</p>			
1	<p>Зайдите в Электронную базу Программы, используя Обзоратель (браузер) Internet Explorer версии 7 или выше</p>	<p>На сайте www.cancergenome.ru нажмите Отправить материал на диагностику, затем Войти в базу данных</p>	<p>ИЛИ</p> <p>Пройдите по прямой ссылке: https://crm.astonconsulting.ru/LD</p>
2	<p>Войдите в систему под своим логином и паролем</p>		
3	<p>В левой верхней части экрана нажмите на Образцы BRCA</p>		
4	<p>В левой верхней части экрана нажмите на Новая</p>		
5	<p>В открывшемся окне нажмите OK</p>		
6	<p>Заполните раздел Сведения о пациенте</p>		

	Некоторые поля требуют выбора из выпадающего списка. Чтобы открыть выпадающий список, нажмите на значок «окно с лупой»	
7	Заполните раздел <i>Анамнестические данные</i>	
8	Заполните раздел <i>Сведения об отправке</i> . Рекомендуется отправлять образец опухолевой ткани и либо образец крови, либо нормальной ткани	
9	Заполните номера отправляемых образцов. Маркировка на блоке/пробирке должна совпадать с номером, вносимым в Электронную базу	
10	Если Вы или пациент самостоятельно передадите образцы в лабораторию, выберите «2 – Самодоставка...». Если Вы хотите вызвать курьера для доставки образцов в лабораторию, выберите «1 – Да, вызвать курьера»	
11	Если в п. 10 Вы выбрали «1 – Да, вызвать курьера», то укажите свои часы работы	

12	Нажмите кнопку Сохранить в левой верхней части экрана	
13	Нажмите кнопку Выполнить отчет . В выпадающем списке выберите Направление на анализ	
14	В открывшемся окне нажмите на значок Дискета и сохраните файл с Направлением в удобном Вам формате (в нашем примере – Acrobat (PDF))	
15	Распечатайте Направление (нажмите на значок Принтер для печати)	
<ul style="list-style-type: none"> • Если Вы хотите создать заявку на BRCA-тестирование для других пациенток, повторите действия, начиная с п. 4. • Если в п. 10 Вы выбрали «1 – Да, вызвать курьера», то ожидайте звонка курьера в ближайшие рабочие дни. Прибывшему курьеру передайте образцы, распечатанное из системы направление и подписанное пациентом информированное согласие. • Если в п. 10 Вы выбрали «2 – Самодоставка...», то передайте образцы, распечатанное из системы направление и подписанное пациентом информированное согласие в лабораторию. 		